



Změna údajů na faktuře (daňovém dokladu)

Žádáte-li o změnu odběratele na již vystavené faktuře, pošlete nám tuto **vyplněnou žádost**, společně s **kopíi faktury**:

e-mailem na adresu: info@jobprotectstore.cz

Do předmětu zprávy uveďte:

„**Změna údajů na faktuře + číslo objednávky/var. symbol /**“ můžete odpovědět na původní objednávku

popřípadě poštou na adresu:

Pavel Hyžák, Svárov 681, Vsetín 75501 / preferujeme mail /

Změna je zpoplatněna částkou 60,- Kč s DPH

Odběratele na faktuře nelze změnit:

- jedná-li se o přepis z právnické či fyzické osoby na doklad bez uvedení konkrétního odběratele
- odběratele lze na faktuře změnit do 4. dne následujícího měsíce od data vystavení faktury / než je doklad zařazen do soupisky odvodu DPH /

Změna příjemce – dodací adresy na faktuře:

Náš systém **neumožňuje dodatečnou změnu příjemce - dodací adresy**. Musí být uchována k případné kontrole skutečného stavu vyexpedované zásilky. Adresa příjemce nemá vliv na uplatnění daňového dokladu v účetnictví.

Změna je možná pouze z konkrétního odběratele na jiného, přičemž na žádosti oba potvrzují svůj souhlas s touto změnou podpisem.

Upozornění:

V případě, že formulář nebude řádně vyplněný a nebude obsahovat všechny údaje, nebude Vám žádost kladně vyřízena.

Návod jak správně vyplnit fakturační a dodací údaje je uveden v sekci:

„**Často kladené dotazy**“

Pavel Hyžák, adresa provozovny: Svárov 681, 755 01, Vsetín,
IČ: 45226971, DIČ: CZ7110125869

telefon: 00420 604 53 00 93, e-mail: info@jobprotectstore.cz

www.sante-obuv.cz , www.medistyle-obuv.cz , www.prestige-obuv.eu , www.levne-holinky.cz

Žádost o změnu odběratele na faktuře (daňovém dokladu)

Datum podání žádosti:

Číslo faktury:

Původní odběratel:

Jméno / Název firmy:

Ulice a č.p.:

PSČ a město:

IČ:

DIČ:

Nový odběratel:

Jméno / Název firmy:

Ulice a č.p.:

PSČ a město:

IČ:

DIČ:

Důvod změny:

Kontakt: telefon: e-mail:
(nová faktura vám bude zaslána na tento e-mail)

Čestné prohlášení původního odběratele: „Tímto čestně prohlašuji, že daňový/é doklady nevedu ve svém účetnictví.“

Podpis původní odběratel:

(zákonný zástupce)
(jméno a příjmení) (podpis a razítko)

Nový odběratel:
(jméno a příjmení) (podpis a razítko)

Příloha:originál faktury

ANO Zaplatil jsem administrativní poplatek 60 Kč na účet:

Číslo účtu FIO: **2200956022/2010**

VS: **číslo objednávky**

SS: **77711**

Číslo účtu z kterého bylo placeno: /